

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПЕРСОНАЛА ФГУП “ПСКК” ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОГО СОБЫТИЯ и ПОЖАРЕ

Категория персонала	Действия при пожаре	Действия при ЧС (обнаружение взрывоопасного предмета)	Действия при ЧС (получение угрозы совершения террористического акта)
Дежурная служба охраны	<p>Немедленно сообщить директору (ответственному лицу) о возникновении пожара.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Сообщить в 38 пожарную часть о возникновении пожара в СКК по прямому телефону.</i>▪ <i>Принимать сообщения</i>▪ <i>Фиксировать оперативную обстановку</i> <p>Действовать по указанию директора (ответственного лица)</p>	<p>Немедленно сообщить директору (ответственному лицу) об обнаружении взрывоопасного предмета:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Место обнаружения.</i>▪ <i>Время обнаружения.</i>▪ <i>От кого поступило сообщение.</i> <p>Действовать по указанию директора (ответственного лица)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Фиксировать оперативную обстановку</i>	<p>Немедленно сообщить директору (ответственному лицу) о получении угрозы совершения террористического акта:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>От кого получено сообщение.</i>▪ <i>Время получения сообщения.</i> <p>Действовать по указанию директора (ответственного лица)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <i>Фиксировать оперативную обстановку</i>

Категория персонала	Действия при пожаре	Действия при ЧС (обнаружение взрывоопасного предмета)	Действия при ЧС (получение угрозы совершения террористического акта)
<p>Директор (Ответственное лицо на момент ЧС)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщить о случившемся по телефону 01 или 112. 2. Организовать оповещение сотрудников комплекса. 3. При необходимости отдать указание об отключении электроэнергии в зоне пожара. 4. По возможности принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей. 5. Организовать встречу подразделений пожарной охраны. 6. По прибытии пожарного подразделения проинформировать руководителя тушения пожара и действовать по его указанию. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщить о случившемся по телефону 02 или 112. <i>Действовать по указанию соответствующих служб правоохранительных органов.</i> 2. Дать указание дежурной службе охраны на <i>Оцепление зоны нахождения взрывоопасного предмета и удаление людей на безопасное расстояние.</i> 3. Организовать дополнительную охрану СКК по недопущению посторонних на объект. 4. До прибытия правоохранительных органов, и аварийно-спасательных служб оценить обстановку и принять решение на эвакуацию. 5. В случае принятия решения на полную или частичную эвакуацию провести ее организованно. Для этого использовать команды: «Учебная пожарная тревога! Всем выйти на улицу!». Эвакуация должна проводиться без прохождения людей через зону нахождения предметов, подозрительных на взрывоопасные. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщить о случившемся по телефону 02 или 112. <i>Действовать по указанию соответствующих служб правоохранительных органов.</i> 2. Оповестить сотрудников об угрозе террористического акта. 3. Организовать проверку мест парковки автомобилей (нет ли подозрительных автомобилей). 4. Организовать дополнительную охрану СКК по недопущению посторонних на объект. 5. Организовать встречу работников правоохранительных органов. 6. В случае принятия решения на полную или частичную эвакуацию провести ее организованно. Для этого использовать команды: «Учебная пожарная тревога! Всем выйти на улицу!».

Категория персонала	Действия при пожаре	Действия при ЧС (обнаружение взрывоопасного предмета)	Действия при ЧС (получение угрозы совершения террористического акта)
<p>Сотрудники СКК <i>(Общая схема действий)</i></p>	<p>Каждый сотрудник, при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Немедленно прекратить работу и сообщить непосредственному руководителю о возгорании. 2. При отсутствии руководителя сообщить по местному телефону № 290 (моб. т. +7-911-190-6068) в дежурную службу охраны: место возникновения пожара, фамилию, имя, телефон. 3. Оповестить о пожаре окружающих сотрудников. 4. Отключить от питающей электросети используемое электрооборудование. 5. Задействовать систему пожарной сигнализации (нажать кнопку извещателя пожарного ручного (при наличии)). 6. Принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, эвакуации людей и материальных ценностей. 7. При общем сигнале опасности покинуть помещение и здание. <p>Место сбора: территория перед служебным входом.</p>	<p>Категорически запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прикасаться к подозрительному предмету, – самостоятельно вскрывать, перемещать и накрывать его чем-либо, – пользоваться вблизи подозрительного предмета средствами радио и сотовой связи. <p>Необходимо не допускать самим и удерживать других от нарушения правил поведения при обнаружении ВУ.</p> <p>Действовать по указанию начальников служб и подразделений и поступивших сообщений по оповещению.</p>	<p>Действовать по указанию руководителей служб и подразделений, и поступивших сообщений по оповещению.</p>

Категория персонала	Действия при пожаре	Действия при ЧС (обнаружение взрывоопасного предмета)	Действия при ЧС (получение угрозы совершения террористического акта)
<p>Начальники служб и подразделений <i>(Общая схема действий)</i></p>	<p>При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должны:- немедленно прекратить работу и сообщить по местному телефону № 290 (моб. тел. +7-911-190-6068) в дежурную службу охраны:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место возникновения пожара, свою фамилию, имя, телефон. 2. Оповестить о пожаре окружающих сотрудников. 3. Отключить от питающей электросети используемое электрооборудование. 4. Принять меры по оказанию помощи в тушении пожара, организовать эвакуацию сотрудников подразделения и материальных ценностей. 5. Задействовать систему пожарной сигнализации (нажать кнопку извещателя пожарного ручного <i>(при наличии)</i>) 6. При эвакуации взять важные документы и материальные ценности. 7. Проверить количество эвакуируемых сотрудников. 8. <i>Доложить в дежурную службу охраны о выводе сотрудников (количество) в безопасную зону.</i> 	<p>Сообщить по местному телефону № 290 (моб. тел. +7-911-190-6068) в дежурную службу охраны) об обнаружении взрывоопасного предмета.</p> <p>При необходимости принять меры к выводу сотрудников с объекта, согласно плану эвакуации.</p> <p>Оградить и перекрыть доступ к месту обнаружения подозрительного предмета. Категорически запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прикасаться к подозрительному предмету, – самостоятельно вскрывать, перемещать и накрывать его чем-либо, – пользоваться вблизи подозрительного предмета средствами радио и сотовой связи. <p>Необходимо не допускать самим и удерживать других от нарушения правил поведения при обнаружении взрывоопасного предмета.</p> <p>По прибытии представителей правоохранительных органов и аварийно-спасательных служб проинформировать их о ситуации, обеспечить возможность доступа к месту обнаружения подозрительного предмета, в дальнейшем действовать по их указаниям.</p> <p>Доложить директору (ответственному лицу) и в дежурную службу охраны.</p>	<p>Сообщить по местному телефону № 290 (моб. тел. +7-911-190-6068) в дежурную службу охраны) о получении угрозы (от кого получено сообщение и время получения сообщения)</p> <p>Действовать по указаниям директора (ответственного лица).</p>

Категория персонала	Действия при пожаре	Действия при ЧС (обнаружение взрывоопасного предмета)	Действия при ЧС (получение угрозы совершения террористического акта)
Начальник (заместитель) службы главного энергетика	Согласно общей схемы действий. Оценить обстановку. Провести отключение объекта возгорания от электроэнергии. Доложить главному инженеру.	Согласно общей схемы действий. Оценить обстановку. Провести отключение от электроэнергии места обнаружения подозрительного предмета. Доложить главному инженеру	Согласно общей схемы действий.
Начальник службы тепловых энергоустановок, тепловых сетей и вентиляции	Согласно общей схемы действий. Оценить обстановку. При пожаре отключить системы общеобменной вентиляции, кондиционирования воздуха и воздушного отопления. Доложить главному инженеру.	Согласно общей схемы действий. Оценить обстановку. Отключить системы общеобменной вентиляции, кондиционирования воздуха и воздушного отопления. Доложить главному инженеру.	Согласно общей схемы действий.
Начальник службы водопровода и канализации	Согласно общей схемы действий. Оценить обстановку. Обеспечить в зоне возгорания подачу воды от ближайших пожарных кранов. Доложить главному инженеру.	Согласно общей схемы действий.	Согласно общей схемы действий.
Начальник службы телекоммуникаций	Согласно общей схемы действий. Взять важные документы и материальные ценности. Обеспечить готовность средств передачи информации по СМС с рабочего места помощника директора.	Согласно общей схемы действий. Обеспечить готовность средств передачи информации по СМС с рабочего места помощника директора.	Согласно общей схемы действий. Обеспечить готовность средств передачи информации по СМС с рабочего места помощника директора.

Категория персонала	Действия при пожаре	Действия при ЧС (обнаружение взрывоопасного предмета)	Действия при ЧС (получение угрозы совершения террористического акта)
Инспектор по режиму	<p>Оценить обстановку.</p> <p>Организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения.</p> <p>Действовать по указанию директора.</p>	<p>Оценить обстановку.</p> <p>Оградить и перекрыть доступ к месту обнаружения подозрительного предмета.</p> <p>Согласно общей схемы действий.</p> <p>Действовать по указанию директора.</p>	<p>Согласно общей схемы действий.</p> <p>Действовать по указанию директора.</p>

ПРИМЕЧАНИЕ: Действия сотрудников при возникновении ЧС и пожаре должны производиться в соответствии с настоящим Порядком....., Правилами поведения при пожаре и Памятками по антитеррористической защищённости.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Правила поведения при пожаре.
2. Памятки по антитеррористической защищённости.
3. Лекция “Пожар”.

Ведущий инженер
по ГО, ЧС, ПБ и охране труда



А.К. Юдин

Email: yudin@spbckk.ru

+7-911-191-4158

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТОМ

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ: _____

№ пп	Фамилия И.О.	Должность	Роспись в ознакомлении с документом	Дата
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				